

INTEGRITETSPOLICY FÖR REFERENSPERSON

1 Referensperson

Referensperson är du om en person som har sökt en tjänst hos oss på ICA-handlarnas Förbund har uppgett dig som referens i samband med en rekryteringsprocess.

2 Varifrån Förbundet samlar in personuppgifter

2.1 Personuppgifter samlas in från dig

Förbundet samlar in de personuppgifter som du själv lämnar till oss i samband med rekryteringsprocessen.

2.2 Personuppgifter samlas in från annan källa

Förutom personuppgifter som du själv lämnar till oss kan Förbundet samla in dina personuppgifter från andra källor. Vilken källa vi samlar in uppgifter från framgår i avsnitt 4 under respektive behandling.

3 Varför vi använder dina personuppgifter, hur länge vi sparar dem och vilka mottagare vi delar uppgifter till

3.1 Ändamål och laglig grund

Personuppgifterna som vi samlar in om dig används *för olika ändamål*. I avsnitt 4 förklarar vi varför vi använder dina personuppgifter, ger exempel på behandlingsaktiviteter som vi utför för att uppfylla ändamålet och vilken laglig grund som vi baserar behandlingen på.

3.2 Lagring

Allmänt sett sparar vi dina uppgifter så länge som uppgifterna är nödvändiga för att uppfylla ändamålen som vi samlar in dina uppgifter för. Uppgifterna kan också komma att sparas under den tid som krävs enligt tillämplig lag. För oss är det viktigt att du vet om hur länge vi behåller dina personuppgifter. I avsnitt 4 framgår hur länge dina uppgifter sparas.

3.3 Mottagare som dina personuppgifter delas med

I vissa fall behöver Förbundet lämna ut dina personuppgifter till andra. Om Förbundet delar dina personuppgifter ansvarar mottagaren som utgångspunkt för att hantera uppgifterna på ett

säkert och korrekt sätt. I avsnitt 4 framgår vilka mottagare vi delar dina personuppgifter till.

4 Detaljerad information om behandlingar

4.1 Kontakt med dig som referensperson

Förbundet behandlar dina personuppgifter för att kontakta dig i syfte att samla in omdömen om kandidaten i samband med rekryteringsprocessen.

Exempel på behandlingar som utförs för ändamålet	<ul style="list-style-type: none">• Kommunikation via mejl.
Kategorier av personuppgifter	<ul style="list-style-type: none">• Identitetsuppgifter• Kontaktuppgifter• Organisatoriska uppgifter
Källa som personuppgifter inhämtas från	<ul style="list-style-type: none">• Dig själv• Arbetsökande
Laglig grund	<i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att kontakta dig i syfte att hämta in omdömen om kandidaten i samband med rekryteringsprocessen.
Lagringstid	Dina personuppgifter bevaras under rekryteringsprocessen för detta syfte och för en tid om 26 månader därefter i syfte att tillgodose vårt berättigade intresse av att hantera och bemöta alla typer av rättsliga krav.
Mottagare	<ul style="list-style-type: none">• IT-leverantör

4.2 Utvärdera och följa upp rekryteringsprocessen

Förbundet behandlar dina personuppgifter för att utvärdera och följa upp rekryteringsprocessen.

Exempel på behandlingar som utförs för ändamålet	<ul style="list-style-type: none">• T.ex. för att ta fram rapporter och statistik kopplat till processen.
Kategorier av personuppgifter	<ul style="list-style-type: none">• Identitetsuppgifter• Organisatoriska uppgifter
Källa som personuppgifter inhämtas från	<ul style="list-style-type: none">• Dig själv• Arbetsökande

Laglig grund	<i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att följa upp och utvärdera rekryteringsprocessen.
Lagringstid	Rapporter på övergripande nivå som inte innehåller några personuppgifter och statistik sparas tillsvidare.
Mottagare	<ul style="list-style-type: none"> • IT-leverantör

4.3 Uppfylla rättsliga skyldigheter

Förbundet behandlar dina uppgifter för att uppfylla de rättsliga skyldigheter som gäller för Förbundet.

Exempel på behandlingar som utförs för ändamålet	Vi använder dina uppgifter för att uppfylla de rättsliga skyldigheter som gäller för Förbundet, t.ex. använder Förbundet dina uppgifter för att uppfylla förhandlings- och informationsplikt enligt medbestämmandelagen (MBL) samt för att uppfylla lag som dataskyddslagstiftningen.
Kategorier av personuppgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Identitetsuppgifter, inklusive personnummer • Anställningsuppgifter • Organisatorisk information
Källa som personuppgifter inhämtas från	<ul style="list-style-type: none"> • Dig själv • Arbetsökande
Laglig grund	<p><i>Rättslig skyldighet.</i> Behandlingen är nödvändig för att uppfylla rättsliga skyldigheter som gäller för Förbundet.</p> <p>Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.</p>
Lagringstid	Dina personuppgifter bevaras för den tid som är nödvändig för att Förbundet ska kunna uppfylla sina rättsliga skyldigheter.
Mottagare	<ul style="list-style-type: none"> • Fackliga organisationer • Arbetsgivarorganisationer • Myndigheter

4.4 Hantera och bemöta rättsliga krav

Förbundet behandlar dina personuppgifter för att hantera och bemöta rättsliga krav.

Exempel på behandlingar som utförs för ändamålet	<ul style="list-style-type: none"> • Hantering av dokumentation i samband med ett krav eller en rättsprocess.
---	--

Kategorier av personuppgifter	<ul style="list-style-type: none"> • Identitetsuppgifter, inklusive personnummer • Kontaktuppgifter • Organisatorisk information
Källa som personuppgifter inhämtas från	<ul style="list-style-type: none"> • Dig själv • Arbetsökande
Laglig grund	<p><i>Berättigat intresse.</i> Behandlingen är nödvändig för att tillgodose Förbundets berättigade intresse av att hantera och bemöta rättsliga krav, till exempel vid en tvist och rättsprocesser.</p> <p>Behandlingen av personnummer är nödvändig med hänsyn till ändamålet med behandlingen.</p>
Lagringstid	Dina personuppgifter bevaras under den tid som är nödvändig för att hantera och bemöta det rättsliga kravet.
Mottagare	<ul style="list-style-type: none"> • Fackliga organisationer • Arbetsgivarorganisationer • Myndigheter • Externa rådgivare